

(案)

前日の準備・当日運営等について

1 前日（11月28日（金））の搬入時間

- ・午後2時以降から搬入可能。
- ・展示の準備は午後6時までに済ませて下さい。
*業者による設営は、午前8時から開始し、午後2時頃完了予定

2 搬入・搬出時間、搬入口等

月 日	搬 入 ・ 搬 出 時 間	搬 入 口・搬 入 路
11月28日（金）	搬入-午後2時～6時	搬入口C～I 搬入路指定なし
11月29日（土）	搬入-午前8時～10時 搬出-午後4時30分～6時	搬入口C～I 搬入路大展示場の西側道路から
11月30日（日）	搬入-午前8時～9時30分 搬出-午後3時00分～5時	搬入口C～I 搬入路大展示場の西側道路から

- *搬入・搬出口はC, D, E, F, G, H, I : 別添図面参照
(レイアウトによっては、一部の搬入口が使用できない場合もございます。)
- *搬入・搬出後は速やかに車両を移動してください。
- *大展示場西側道路に渋滞がおきないように注意してください。
- *搬入口の開閉については、必ず事務局（実行委員会）に連絡してください。
時間外の出入りについては搬入口に付いている「くぐり戸」を利用すること。搬入の際、くぐり戸からの進入ができない場合は、事務局に連絡ください。

3 各コーナーの陳列等

- ・各コーナーの装飾・陳列等は出来るだけ前日11月28日（金）に行ってください。
- ・初日11月29日（土）の荷物の搬入は午前8時以降にしかできません。
- ・3日間とも、午後6時以降は館内への立ち入りが出来ません。
- ・2日目11月30日（日）終了後は、整理・清掃を行い、速やかに撤収して下さい。

4 駐車証

- 前 日：28日（金）：駐車証不要（駐車証は発行しない）
- 開催当日：29日（土）・30日（日）：駐車証必要（後日送付）
- 駐車証：
 - ・駐車証のない車両は、会場及び駐車場への進入・駐車はできません。
 - ・駐車証を持参（団体名は明記してあります。車内の見やすい場所に掲示）のうえ、必ず指定の駐車場を利用してください。
 - ・駐車証は、駐車場の割り振りができ次第、各出展団体にお送りします。

5 本部事務局等

- ・本部事務局及び案内所：大展示場入口階段下（予定）
- ・両替所：本部事務局内の2F階段上がった一番手前の部屋に設置（予定）

6 値札、販売報告用紙の配布等

- ・値札の配布：事前に注文いただいた数を事務局から各ブースに配布
- ・販売報告用紙の配布：1日目・2日目の両日朝に、事務局から、各ブースに配布
- ・販売報告：1日目・2日目両日とも、販売実績を記入のうえ、本部事務局まで提出してください。

7 会場電話番号

京都府総合見本市会館	TEL	075-611-0011
	FAX	075-611-6299